

Реш. дирекции
Ю.Х.
Шам -



**Административная комиссия МО
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

166000, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина 12. Телефон: 4 18 52

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ
№ 15**

11 марта 2016

гор. Нарьян-Мар

Административная комиссия МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", сформированная Решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 25.02.2010 № 62-р, в составе: Вокуевой Л.В. – председателя комиссии, Лысаковой Н.П. – ответственного секретаря комиссии, Миловского Н.Л., Пахомовой В.Е., Кармакулова С.В., Рябовой В.Е., – члены комиссии, рассмотрев протокол № 7 от 11.02.2016 об административном правонарушении, составленный специалистом, отдела муниципального контроля (далее – ОМК) Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Янзиновой Е.А., и другие материалы по административному делу по соблюдению требований и исполнению законодательства в жилищно-коммунальной сфере при обеспечении чистоты и порядка и предотвращения угрозы жизни и здоровья жителей многоквартирных домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в отношении юридического лица – Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Служба Заказчика" (далее ООО "УК "Служба Заказчика"), юридический адрес: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, ул. Первомайская, дом 35; место нахождения общества, адрес: 166000, Ненецкий АО, город Нарьян-Мар, ул. Первомайская, дом 35; ОГРН 114838000050, ИНН/КПП 2983009547 / 298301001, (Генеральный директор Иващенко Виталий Анатольевич, 12.03.1967 г.р., гражданин РФ, уроженец г. Джамбул Казахской ССР, паспорт 55 11 № 061779, выдан ОФМС России по Ненецкому автономному округу 23.03.2012; зарегистрированный по адресу: 166000, г. Нарьян-Мар, ул. Рыбников, дом № 6"Б", кв. 153),

(ФИО полностью, паспортные данные, код ИНН, место жительства физического лица)

по ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях",

УСТАНОВИЛА:

На основании распоряжения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 22.01.2016 № 22-р комиссия в составе: ведущего специалиста, муниципального инспектора отдела муниципального контроля (далее по тексту ОМК) МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Честнейшиной Т.Н., специалиста ОМК Янзиновой Е.А., администратора отдела по работе с населением МКД и УК МКУ "Управления городского хозяйства г. Нарьян-Мара" Петрова В.В. с 25.01.2016 по 29.01.2016 года провела рейдовое мероприятие по проверке исполнения, и соблюдения обязательных требований Правил и норм по благоустройству территории и содержанию объектов, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденных решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 01.06.2015 № 109-р, утвержденных решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" (далее - Правил) в части, уборки и очистки придомовой территории МО "Городской

000 «УК СЛУЖБА
ЗАКАЗЧИКА»
ВХОДЯЩИЙ № 163 1
ОТ 16.03 2016Г.

округ "Город Нарьян-Мар по адресам: г. Нарьян-Мар, ул. Южная, дом № 41 и ул. Южная, дом № 37.

В ходе проведенного рейдового мероприятия обследования придомовых территорий многоквартирных домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" 25 января 2016 с 11.10 часов до 11.11 часов по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Южная, дом № 41 и 26 января 2016 с 14.57 часов до 14.58 часов по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Южная, дом № 37 комиссией выявлены нарушения выполнения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в виде ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей на управляющую компанию ООО УК "Служба Заказчика", в части несвоевременной уборки и очистки крыш вышеуказанных многоквартирных жилых домов от сосулек.

По результатам выездной проверки комиссией 25.01.2016 с 11.10 часов до 11.11 часов и 26.01.2016 с 14.57 часов до 14.58 часов комиссией составлен акт № 3/2 от 05.02.2016 обследования территории, в котором зафиксированы нарушения Правил, предусмотренные пунктом 3.2.1. на территории многоквартирных домов по адресам: ул. Южная, дом № 37 и ул. Южная, дом № 41 в г. Нарьян-Маре, с приложением фотографий, на которых зафиксированы указанные выше нарушения (смотрите акт № 3/2).

Перечисленные в акте обследования территории № 3/2 от 05.02.2016 многоквартирные дома по адресам: ул. Южная, дом № 37 и ул. Южная, дом № 41 согласно справке МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" № 336 от 04.02.2016 находятся в управлении ООО УК "Служба Заказчика".

Выявленные и указанные в акте обследования территории № 3/2 от 05.02.2016, в ходе осмотра территорий многоквартирных домов факты свидетельствуют о допущенных нарушениях ООО УК "Служба Заказчика", пункта 3.2.1. Правил.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении ООО УК "Служба Заказчика", в связи с допущенными нарушениями пункта 3.2.1. Правил в части, не своевременной очистки от сосулек крыш многоквартирных домов по адресам: ул. Южная, дом № 37 и № 41 по ул. Южная в г. Нарьян-Маре 11.02.2016 составлен протокол № 7 об административном правонарушении, предусмотренном ст.6.1.1. Закона НАО от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях",

На составлении протокола в ОМК Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" 11.02.2016 в 17.00 часов представитель ООО УК "Служба Заказчика" не присутствовал.

ООО УК "Служба Заказчика", о дате, времени, месте составления протокола было уведомлено в соответствии с требованием законодательства РФ. В адрес правонарушителя ООО УК "Служба Заказчика", 05.02.2016 года было направлено нарочным уведомление о составлении протокола № 355/01-26 от 05.02.2016, получено 09.03.2016 (смотрите выписку из книги регистрации корреспонденции).

В соответствии с п. 3.2.1. Правил физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий, в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и Генеральной схемой очистки города Нарьян-Мара от 18.07.2014 № 1781.

Ответственность за организацию и производство работ по уборке территорий возлагается:

- земельных участков многоквартирных домов и 5 метровой прилегающей территории – на организации в соответствии с правовыми обязательствами по содержанию общедомового имущества многоквартирного дома.

Содержание придомовой территории включает в себя очистку земельного участка, в том числе тротуаров и дворовых проездов от мусора, снега и наледи, удаление сосулек с крыш, карнизов и козырьков строений, расположенных на земельном участке.

Пунктом 3.2.41. Правил предусмотрено, что очистку от снега крыш и удаление сосулек следует производить с обеспечением следующих мер безопасности:

- назначение дежурных, контролирующих территорию предполагаемого падения снега,
- обустройство предупреждающих ограждений тротуаров, привлекающих внимание пешеходов и водителей транспортных средств,
- оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, следует вывозить немедленно. На проезды, убираемые специализированными организациями, снег следует сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, укладывая в общий вал.

Согласно п. 1.4. Правил, настоящие Правила обязательны к исполнению для юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями расположенных на территории города земельных участков, зданий, строений и сооружений.

Требования по содержанию и управлению многоквартирным домом оговорены в Договоре № 2015/Ю41/1 от 28.09.2015 управления многоквартирным домом № 41 по ул. Южная в г. Нарьян-Маре. ООО "УК "Служба Заказчика", действующее на основании Устава, далее именуемое далее "Управляющая организация" в своей деятельности управления руководствуется условиями настоящего Договора, нормами Жилищного кодекса РФ, правилами пользования жилыми помещениями гражданами, правилами предоставления коммунальных услуг гражданам и другими правилами, принятыми в целях исполнения управления многоквартирным домом.

Из пункта 2.1.1 Договора следует, что Управляющая организация обязана осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника и иных граждан, проживающих в многоквартирном доме, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

В пункте 1.3. Договора говорится, что цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Согласно пункта 2.1.2 Договора Управляющая организация обязана оказывать услуги по содержанию и выполнять работы в многоквартирном доме в соответствии с Приложением № 3 (Перечень услуг и работ по текущему ремонту и содержанию общего имущества в многоквартирном доме) к настоящему договору, в Перечень которого входят следующие работы: удаление снега с крыши и сбивание сосулек по мере необходимости (п.п.16); очистка урн от мусора по мере необходимости (п.п.8); уборка контейнерных площадок 1 раз в сутки (п.п.10); вывоз твердых бытовых отходов 6 раз в неделю (п.п.17); вывоз крупногабаритного мусора 3 раза в неделю (п.п.18); механизированная уборка дворовой территории в зимний период по мере необходимости (п.п.14); посыпка территории противогололедными материалами по мере необходимости (п.п.15) и прочие работы.

Также требования и нормативы по содержанию и обслуживанию жилого фонда определены Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по

строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170 (далее – Правила № 170) и являются обязательными для исполнения, как собственниками помещений, так и управляющими организациями.

Из пункта 1.8 Правил № 170 следует, что техническая эксплуатация жилищного фонда включает в себя управление жилищным фондом (организацию эксплуатации; взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками; все виды работы с нанимателями и арендаторами), техническое обслуживание и ремонт строительных конструкций и инженерных систем зданий (техническое обслуживание (содержание), включая диспетчерское и аварийное; осмотры; подготовку к сезонной эксплуатации; текущий ремонт; капитальный ремонт) и санитарное содержание (уборку мест общего пользования, уборку мест придомовой территории).

В соответствии с п. 4.6.1.23 Правил № 170 очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью.

- удаление наледей и сосулек - по мере необходимости.

В соответствии с частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации Договора управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В пункте 7 раздела I Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 к работам, выполняемым в целях надлежащего содержания крыш МКД, относятся проверка и (при необходимости) очистка кровли от скопления снега и наледи.

Согласно п. 24 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" следующие работы, несущих элементов крыш и выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:

- контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;

- проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи.

В соответствии с пунктом 42 Правил Постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в МКД..." при содержании общего имущества, управляющие организации и лица, оказывающие услуги и выполняющие работы при непосредственном управлении МКД, отвечают перед собственниками помещений за нарушение своих обязательств и несут ответственность за ненадлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством РФ и Договором.

Согласно п.1. ст.1.7. КоАП РФ лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона, действовавшего во время совершения административного правонарушения.

Статьей 2.1 КоАП РФ определено, что юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых данным Кодексом или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие меры по их соблюдению.

Таким образом, учитывая изложенные обстоятельства, и, что ООО УК "Служба Заказчика", своевременно не приняв мер по соблюдению взятых на себя обязательств, выразившееся в не исполнении надлежащим образом обязательств по уборке сосулек с крыш многоквартирных домов по адресам: ул. Южная, дом № 37 и ул. Южная, дом № 41 в г. Нарьян-Маре, нарушило пункт 3.2.1, Правил, и тем самым, совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 г. № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях".

Ранее к административной ответственности по статье 6.1.1. Закона НАО от 29.06.2002 г. № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях" ООО "УК "Служба Заказчика" привлекалось неоднократно: 1. 11.12.2014, штраф 10 000 рублей - оплачен; 2. привлекалось 05.03.2015, назначен штраф 15 000 рублей - оплачен; 3. 20.04.2015, назначен штраф 16 000 рублей - оплачен; 4. 28.04.2015, назначен штраф 20 000 рублей - оплачен; 5. 28.04.2015, назначен штраф 20 000 рублей - оплачен; 6. 13.05.2015, назначен штраф 21 000 рублей - оплачен; 7. 02.11.2015, назначен штраф 25 000 рублей - взыскан ССП; 8. 20.11.2015, назначен штраф 26 000 рублей - взыскан ССП; 9. 07.12.2015, назначен штраф 27 000 рублей - не оплачен; 10. 28.01.2016, назначен штраф 28 000 рублей - не оплачен.

На момент рассмотрения административного материала (протокол № 7 от 11.02.2016) ООО "УК "Служба Заказчика" в административную комиссию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" не представило письменных возражений, и доказательств, подтверждающих, что общество предприняло все зависящие от него меры по надлежащему исполнению требований действующего законодательства и недопущению совершения административного правонарушения.

Местом совершения административного правонарушения являются территории многоквартирных домов, по адресам: ул. Южная, дом № 37 и ул. Южная, дом № 41 в г. Нарьян-Мар, указанные в настоящем административном материале и перечисленные в акте № 7 от 11.02.2016 г.

Датой и местом обнаружения (совершения) административного правонарушения является 25 января 2016 с 11.10 часов до 11.11 часов по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Южная, дом № 41 и 26 января 2016 с 14.57 часов до 14.58 часов по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Южная, дом № 37.

ООО УК "Служба Заказчика", о дате, времени, месте рассмотрения административного материала было уведомлено в соответствии с требованием законодательства РФ. В адрес правонарушителя ООО УК "Служба Заказчика", 03.03.2016 года было направлено определение с уведомлением, получено ООО УК "Служба Заказчика", 09.03.2016 (смотрите определение № 15). Также ООО УК "Служба Заказчика", уведомлено нарочным (секретарем административной комиссии Лысаковой

Н.П.), определение получено в офисе ООО УК "Служба Заказчика" секретарем Бойко М.Н. (вход. № 151 от 10.03.2016)

На заседании административной комиссии 11.03.2016 года представитель ООО УК "Служба Заказчика", не присутствовал.

(излагаются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела)

Комиссия, изучив представленные материалы, составленные специалистом ОМК Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Янзиновой Е.А. в отношении ООО УК "Служба Заказчика", пришла к выводу, что в действиях ООО УК "Служба Заказчика", содержится состав административного правонарушения, предусмотренного ст.6.1.1. Закона Ненецкого автономного округа от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях", учитывая, что Общество за подобное деяние (правонарушение) ранее неоднократно привлекалось к административному наказанию, считает применить к ООО УК "Служба Заказчика", административное наказание в виде административного штрафа.

На основании изложенного, и руководствуясь ст. 29.9; 29.10; 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, комиссия

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать юридическое лицо - Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Служба Заказчика", юридический адрес: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, ул. Первомайская, дом 35; место нахождения общества, адрес: 166000, Ненецкий АО, город Нарьян-Мар, ул. Первомайская, дом 35; ОГРН 114838000050, ИНН/КПП 2983009547 / 298301001, (Генеральный директор ООО "УК "Служба Заказчика" Иващенко Виталий Анатольевич),

(наименование лица, паспортные данные, код ИНН, место жительства физического лица)

виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 г. № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях", и назначить ему административное наказание в виде **административного штрафа в размере 29 000 (двадцать девять тысяч) рублей;**

(указать размер административного штрафа в соответствии со ст. 3.5 КоАП РФ)

2. Издержки по делу об административном правонарушении – отсутствуют.

(какие именно, размер и порядок взыскания в соответствии со ст. 24.7 КоАП РФ)

На основании ст.ст.30.1-30.3 КоАП РФ настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст. 25.1, 25.3 - 25.5 КоАП РФ, в Нарьян-Марский городской суд, Ненецкого автономного округа, находящийся по адресу: г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ, ул. Октябрьская, дом 24.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение **10 суток** со дня вручения или получения копии постановления. По истечении этого срока не обжалованное и не опротестованное постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Административный штраф в соответствии со ст. 32.2 КоАП РФ должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, **не позднее шестидесяти дней** со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 КоАП РФ.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности, в Отделение сберегательного банка Российской Федерации в г. Нарьян-Маре на счет **УФК по Архангельской области и**

Ненецкому автономному округу (Администрация города Нарьян-Мара, лицевой счет 04842250360) ИНН 8301020090, КПП 298301001, ОКТМО 11800000, расчетный счет 40101810040300002501 в ОТДЕЛЕНИИ АРХАНГЕЛЬСК г. АРХАНГЕЛЬСК, БИК 041117001, КБК - 01211690020020032140.

(указываются реквизиты банка или иной кредитной организации)

В случае неуплаты суммы штрафа в установленном порядке, на основании п. 5 ст. 32.2 КоАП РФ, Постановление будет направлено в Службу судебных приставов для принудительного взыскания суммы штрафа, в том числе за счет имущества; а также неуплата суммы штрафа в срок, на основании п. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток.

Настоящее Постановление объявлено немедленно по окончании рассмотрения дела.
"11" марта 2016 года.

Председатель
Административной комиссии
МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"



М.П.

Л.В. Вокуева
(подпись)

Л.В.Вокуева
(инициалы и фамилия)

Копию настоящего постановления получил " _____ " _____ 2016 г.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Копия настоящего Постановления вручена (*отправлена по почте*) "14" марта 2016 г. по адресу: 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Первомайская, дом № 35.

Настоящее Постановление по делу об административном правонарушении вступает в силу "25" марта 2016 г.

Срок предъявления документа к исполнению - до "25" марта 2017 г.

***Примечание Копия постановления вручается под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.